



ACAPONETA NAYARIT; A 18 de abril de 2023
OFICIO: XLII-TES-2022/150

LIC. J. FÉLIX GONZÁLEZ MENDOZA
DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA
CONTRALOR MUNICIPAL DEL
XLII AYUNTAMIENTO DE ACAPONETA, NAYARIT
PRESENTE.

En respuesta a su oficio 104/2023, me permito hacer llegar la Autoevaluación del **Primer trimestre del ejercicio 2023**, correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo, de esta dependencia a mi cargo, con el objetivo de cumplir en tiempo y forma con lo antes mencionado.

Sin más por el momento y agradeciendo sus atenciones, me despido quedando al pendiente para cualquier aclaración pertinente.

ATENTAMENTE

L.A. RAFAEL JIMENEZ TOLEDO
TESORERO MUNICIPAL



H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
TESORERIA



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

PROGRAMA

PROCESOS DE APOYO INSTITUCIONAL

OBJETIVO DE PROGRAMA

REALIZAR LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL AYUNTAMIENTO, ASÍ COMO EL CUMPLIMIENTO A LA LEY MUNICIPAL Y DEMAS LEYES APLICABLES AL MUNICIPIO



DEPENDENCIA

POBLACION DESTINO

CONTRALORIA TESORERIA

ADMINISTRACION PÚBLICA MUNICIPAL

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	OBJETIVOS	U.M	INDICADORES			
				PROGRAMADO	REALIZADO	1° EVALUACION	AVANCE ACUMULADO
1	APOYO A LOS PROCESOS DE RECURSOS HUMANOS Nóminas, registros, altas, bajas, incidencias, solución de conflictos laborales, descuentos, constancias laborales...	Contar con un registro oportuno y detallado de los trámites y operaciones realizadas respecto de los Recursos Humanos del Ayuntamiento.	Procesos	386	90	23%	23%
2	APOYO A LOS PROCESOS DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS Compras, pagos a proveedores, pago de servicios, requisiciones, cotizaciones, contratos, convenios...	Tener en funcionamiento las instalaciones y equipo del Ayuntamiento, para brindar los servicios necesarios a la ciudadanía.	Procesos	2,500	630	25%	25%
3	APOYO A LOS PROCESOS PRESUPUESTALES Elaboración de programas, presupuestos, ley de ingresos, avances trimestrales, cuenta pública, ampliaciones, reducciones y transferencias...	Tener una eficiente planeación, programación y presupuestación de los recursos del Ayuntamiento.	Procesos	7	1	14%	14%
4	APOYO A LOS PROCESOS CONTABLES Y FINANCIEROS Cobro de impuestos, derechos y aprovechamientos, depósitos y transferencias bancarias, codificación, registros contables, conciliaciones bancarias...	Contar con finanzas sanas y transparentes, a través de registros contables y presupuestales eficaces.	Procesos	10,000	2,490	25%	25%
5	APOYO A LOS PROCESOS TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS Entrega de avances de gestión financiera, cuenta pública anual, atención de auditorías, cumplimiento en materia de transparencia de requerimientos de ITAI y CONAC.	Dar cumplimiento a las disposiciones legales entorno a Transparencia y Rendición de Cuentas	Procesos	9	1	11%	11%

L.A. RAFAEL JIMÉNEZ TOLEDO
TESORERO MUNICIPAL



H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT

Acaponeta, Nayarit a 03 de Abril de 2023

Oficio No. OOA/XLII/035/2023


Asunto: El que se indica

LIC. FELIX GONZALEZ MENDOZA
CONTRALOR MUNICIPAL
PRESENTE:

Por medio de la presente reciba un cordial saludo y en respuesta a su oficio 110/2023, y con fecha del 31 de Marzo del presente en donde solicitan a este Organismo Operador de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento presentar las autoevaluaciones del **PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2023**. Por tal motivo le envié la información solicitada.

Sin otro asunto en particular, me despido y quedo a la orden.

ATENTAMENTE



ING. IRVING GUADALUPE LOPEZ PEÑA.

DIRECTOR GENERAL



C.c.p Archivo

ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARADO Y SANEAMIENTO
DE ACAPONETA NAYARIT



GOBIERNO DE
ACAPONETA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

DEPENDENCIA

OROMAPAS

OBJETIVO DE PROGRAMA

CUMPLIR ORGANIZADAMENTE CON LAS ATRIBUCIONES CONFERIDAS POR LA LEY MUNICIPAL, VIGILANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, EFICIENTIZANDO LOS RECURSOS.

No.	PROYECTO/ACTIVIDAD	PROGRAMADO	REALIZADO	1ERA. EVALUACION	INDICADORES	
					VINCULACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO OBJETIVO ESTRATEGICO 7.3.5.5	VINCULACION CON LA LEY MUNICIPAL
1	Promoción y gestión de la recaudación del servicio de agua potable	6000	3,853	64.21%	Eje General Recursos Naturales - Objetivo estrategico 7.3.5.5 Promover y Garantizar el acceso al agua en calidad, cantidad y protección de los recursos hidricos	Art. 34 Reglamento de la Administración Pública para el Municipio de Acaponeta.
2	Verificar y realizar acciones que garanticen el buen funcionamiento del agua potable	1200	250	20.85%		
3	Verificar y realizar acciones que garanticen el buen funcionamiento del drenaje	350	128	36.57%		
4	Publicar y Divulgar en medios de comunicación y lugares estrategiscos los que ofrece el organismo, subsidios a personas con discapacidad y mujeres de la tercera edad en su pago de servicios	2	0	0%		

AUTORIZO

ING. IRVING GUADALUPE LOPEZ PEÑA



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Dependencia:

Dirección de Protección Ciudadana Municipal

Trimestre:

Julio-Septiembre 2023

Objetivo:

Cumplir con las atribuciones conferidas de la Ley Municipal vigilando el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo

NO.	PROYECTO/SECCIONALES REALIZAR	UNIDAD Y MODALIDAD	TIPO DE EJECUCION	PROGRAMADO META ANUAL (cantidad)	PROGRAMADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL (%)	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL (%)	EJECUCION TRIMESTRAL			
										ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OTRO
1	Capacitaciones en Materia de Protección Civil	Capacitaciones en Materia de Protección Civil.	Anual	6	1	1	100%	2	33%	0	1	1	
2	Operativos	Guadalupe Reyes, Operativo Huajuco, Semana Santa, Lluvias y Tormentas Tropicales, Día de Muertos, Guadalupe Reyes	Anual	6	3	3	100%	7	117%	3	1	3	
3	Enjabres Africanizados	Enjambres	Anual	450	80	28	35%	71	16%	25	18	28	
4	Incendios Forestales	Incendios	Anual	44	15	1	7%	71	161%	26	44	1	
5	Supervisión de Terrenos para Construcción	Supervisiones	Anual	5	3	3	100%	3	60%	0	0	3	
6	Erradicación y Captura de Animales	Captura de Animales	Anual	20	8	11	138%	21	105%	3	7	11	
7	Podas y Talas de Árboles	Podas y Talas de Arbol	Anual	80	25	50	200%	107	134%	24	33	50	

ELABORÓ:

Sonia Muñoz García
Secretaría

VALIDÓ:

C.TUM. Marcos Demetrio Jimenez Sosa
Subdirector de Protección Ciudadana Municipal

AUTORIZÓ:

Lic. J. Félix González Méndez
CONTRALOR MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL ACAPONETA, NAYARIT
CONTRALORIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Cumplir con las atribuciones conferidas de la Ley Municipal vigilando el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo

Dependencia:

Dirección de Protección Ciudadana Municipal

Fecha:

30/09/2023

Trimestre:

Julio-Septiembre 2023

No.	DESCRIPCIÓN DE REALIZACIÓN	CATEGORÍA DE SERVICIO	TIPO DE RESPONSABILIDAD	RECURSOS DE LA UNIDAD (CONTABLE)	CUMPLIMIENTO (QUINES)	CUMPLIMIENTO (DÍAS)	CUMPLIMIENTO (PORCENTAJE)	CUMPLIMIENTO (MUNICIPAL)	CUMPLIMIENTO (ESTADO)	TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE 2023			
										SEPTIEMBRE	AUGUSTO	JULIO	TOTAL
8	Supervisión en Eventos Varios	Supervisiones	Anual	70	18	4	22%	68	97%	34	30	4	
9	Inspección, Control y Vigilancia Empresas Varias	Inspecciones	Anual	19	12	2	17%	19	100%	16	1	2	
10	Supervisión de Rios y Arroyos	Supervisiones	Anual	45	8	8	100%	14	31%	3	3	8	
11	Supervisión en Materia de Protección Civil	Supervisiones	Anual	85	25	14	56%	26	31%	5	7	14	
12	Apoyos Varios	Apoyos	Anual	90	45	29	64%	53	59%	13	11	29	
13	Apoyos en Eventos Deportivos	Apoyos	Anual	45	10	1	10%	12	27%	9	2	1	
14	Apoyo en Primeros Auxilios y Accidentes	Apoyos	Anual	580	165	209	127%	463	80%	143	111	209	
15	Supervisión de Simulacros	Supervisiones	Anual	10	4	1	25%	4	40%	2	1	1	

ELABORÓ:

Sonia Maldonado Garcia
Secretaría

VALIDÓ:

T.M. Marcos Domestico Jimenez Rosas
Subdirector de Protección Ciudadana Municipal

AUTORIZÓ:

HC. I. Félix González Mendoza
CONTRALOR MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Cumplir con las atribuciones conferidas de la Ley Municipal vigilando el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo

Dependencia:
Dirección de Protección Ciudadana Municipal

Fecha:
30/09/2023

Trimestre:
Julio-Septiembre 2023

NÚM.	OBJETIVO, ACTIVIDADES Y OBSERVACIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO DE EJECUCIÓN	PROGRAMACIÓN METAS ANUALES (Unidad)	PROGRAMADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL (%)	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL (%)	PROCESOS DE EJECUCIÓN			
										ENERO	FEBRERO	AGOSTO	SEPTIEMBRE
16	Incendios en el Relleno Sanitario	Incendios	Anual	45	7	0	0%	10	22%	0	10	0	
17	Traslado de Pacientes en Ambulancia	Traslado de pacientes	Anual	120	25	73	292%	81	68%	2	6	73	
18	Apoyo en Búsqueda de Persona Desaparecida	Busqueda de personas	Anual	8	2	0	0%	2	25%	1	1	0	
19	Incendios en Casa Habitación	Incendios	Anual	5	2	2	100%	3	60%	0	1	2	
20	Quemas de Basura	Quemas de basura	Anual	15	8	1	13%	14	93%	6	7	1	
21	Supervisión de Inmuebles	Supervisiones	Anual	20	6	4	67%	6	30%	1	1	4	


ELABORÓ:
Sonia Maldonado García
Secretaría



VALIDÓ:
TUM. Marcos Demetrio Jimenez Rosas
Subdirector de Protección Ciudadana Municipal



AUTORIZÓ:
Lic. J. Félix González Mendoza
CONTRALOR MUNICIPAL




H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
CONTRALORIA



GOBIERNO DE ACAPONETA
CAPITAL DE LA CULTURA NAYARITA



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ACAPONETA NAYARIT

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Propósito:

Mejorar la seguridad municipal que tiene como fin salvaguardar la integridad y derechos de las personas, así como preservar las libertades, y la paz pública.

Dependencia:

Seguridad Publica

Trimestre:

Julio-Septiembre 2023

30/09/2023

No.	PROYECTO/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO DE EJECUCION	PROGRAMADO META ANUAL (cantidad)	PROGRAMADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL %	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL %	PROYECCION TRIMESTRAL			
										ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
1	Cursos de capacitacion: practica de tiro, derechos humanos, llenado de IPH, formacion inicial, competencias basicas, medicina tactica	Informe	Anual	12	3	3	100%	9	75%	3	3	3	
2	Patrullajes de prevencion al delito, en la zona centro y colonias de esta ciudad	Accion	Anual	52300	13800	13800	100%	43889	84%	14644	15425	13800	
3	Parte de novedades y tarjetas informativas	Informe	Anual	730	184	184	100%	546	75%	180	182	184	
4	Incidencias	Informe	Anual	12	3	3	100%	9	75%	3	3	3	
5	Cartas de antecedentes no penales y constancia de no radicacion	Informe	Anual	400	100	95	95%	291	73%	100	96	95	
6	Patrullajes de vigilancia y prevencion al delito, en las diferentes localidades del Municipio de Acaponeta.	Accion	Anual	8400	2000	1950	97.50%	6650	79%	2100	2600	1950	
7	Curso del registro nacional de detenciones	Informe	Anual	4	1	1	100%	3	75%	1	1	1	
8	Reuniones para la construccion de la paz y seguridad	Informe	Anual	12	3	3	100%	9	75%	3	3	3	
9	Patrullajes de vigilancia y prevencion al delito, en el Municipio de Acaponeta con la unidad encargada de atencion de violencia de genero.	Accion	Anual	6000	1500	1480	99%	4440	74%	1500	1460	1480	

ELABORO:

L.A. José de Jesús Contreras Caldera
Cargo: Auxiliar de computo

VALIDO:

Subjefe de Grupo Gustavo Alberto Perez Silva
Cargo: Encargado de la Direccion General de Seguridad y Proteccion ciudadana

AUTORIZO

LIC. J. Felix Gonzalez Mendoza
Contralor Municipal



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL ACAPONETA, NAYARIT

CONTRALORIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Programa:

Cumplir con las atribuciones conferida de la Ley Municipal vigilando el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo

Dependencia:

Secretaría del Ayuntamiento

Fecha:

04/10/2023

Trimestre:

Julio-Septiembre 2023

No.	PROYECTO/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO DE EJECUCION	PROGRAMADO META ANUAL (cantidad)	PROGRAMADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL (%)	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL (%)	PROYECCION TRIMESTRAL			
										ENE-FEB	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
1	SESIONES DE CABILDO	Acción	Trimestral	48	12	5	42%	18	38%	5	8	5	
2	CERTIFICACION DE DOCUMENTOS VARIOS	Acción	Trimestral	5300	1325	499	38%	1355	26%	463	393	499	
3	CONSTANCIAS DE RESIDENCIA	Acción	Trimestral	220	55	49	89%	183	83%	76	58	49	
4	CONSTANCIAS DE BUENA CONDUCTA	Acción	Trimestral	55	14	15	107%	41	75%	15	11	15	
5	CONSTANCIAS DE RECOMENDACIÓN	Acción	Trimestral	2	1	0	0%	3	150%	3	0	0	
6	CONSTANCIAS MODO HONESTO DE VIVIR	Acción	Trimestral	7	2	4	200%	9	129%	1	4	4	
7	CONSTANCIAS DE NO REGISTRO PARA EL SERVICIO MILITAR	Acción	Trimestral	25	6	6	100%	14	56%	5	3	6	
8	CONSTANCIAS DE NO RADICACION	Acción	Trimestral	10	3	1	33%	3	30%	0	2	1	

9	CONSTANCIAS DE DEPENDENCIA ECONOMICA	Acción	Trimestral	65	16	85	531%	194	298%	79	30	85
10	CONSTANCIAS DE SOLVENCIA MORAL	Acción	Trimestral	2	1	0	0%	5	250%	2	3	0
11	CONSTANCIAS DE CONCUBINATO	Acción	Trimestral	38	5	5	100%	15	83%	6	4	5
12	CONSTANCIAS DE IDENTIDAD	Acción	Trimestral	21	5	33	660%	106	505%	42	31	33
13	OFICIOS DE COMISION	Acción	Trimestral	120	30	18	60%	58	48%	24	16	18
14	ANUENCIA PARA JARIPEOS Y BAILES	Acción	Trimestral	190	48	20	42%	131	69%	49	62	20
15	ANUENCIA ALCOHOLES	Acción	Trimestral	18	5	0	0%	0	0%	0	0	0
16	ANUENCIA PARA CARRERA DE CABALLOS	Acción	Trimestral	1	1	0	0%	0	0%	0	0	0
17	ANUENCIA PARA PELEA DE GALLOS	Acción	Trimestral	1	1	0	0%	0	0%	0	0	0
18	LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO	Acción	Trimestral	195	49	51	104%	416	213%	180	185	51
19	ELABORACION DE PRECARTILLAS	Acción	Trimestral	190	48	32	67%	102	54%	49	21	32

ELABORÓ:

C. María del Socorro Murillo Ruiz
CAPTURISTA DE DATOS

VALIDÓ:

Mtro. Rodolfo Cesar Martínez Lugo
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
SECRETARÍA DE
AYUNTAMIENTO



AUTORIZÓ:

Lic. J. Félix González Mendoza
CONTRALOR MUNICIPAL

H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
CONTRALORI





PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Dependencia:

DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL

Trimestre: 3RO.

JULIO-SEPTIEMBRE-2023

Programa


SALUD PUBLICA

ORDEN	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	TIPO DE MEDIDA	TIPO DE FRECUENCIA	DESEMPEÑO METAS ANUALES (PLANIFICADO)	DESEMPEÑO TRIMESTRAL	CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL	AVANCE TRIMESTRAL	AVANCE ANUAL	AVANCE ANUAL (%)	CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL			
										EMPEZADO	COMPLETADO	NO COMPLETADO	NO EMPEZADO
1	VERIFICACIONES SANITARIAS EN CENTROS NOCTURNOS Y REGULAR A PERSONAS DE SEXO SERVICIO	VERIFICACIONES	ANUAL	12	4	5	125%	11	92%	6	0	5	
2	REGULAR ACTIVIDADES SANITARIAS EN: RASTRO MUNICIPAL	VERIFICACIONES	ANUAL	3	1	1	100%	3	100%	1	1	1	
3	REGULAR LAS ACTIVIDADES SANITARIA EN BOTANEROS, CANTINAS Y/O BARES.	VERIFICACIONES	ANUAL	42	14	15	107%	45	107%	15	15	15	
4	REGULAR ACTIVIDADES SANITARIAS EN CARNICERIAS Y POLLERIAS	VERIFICACIONES	ANUAL	60	20	20	100%	40	67%	6	14	20	
5	REGULAR ACTIVIDADES SANITARIAS EN FRUTERIAS	VERIFICACIONES	ANUAL	66	22	22	100%	67	102%	23	22	22	
6	REGULAR ACTIVIDADES SANITARIAS EN PALETERIAS Y SIMILARES	VERIFICACIONES	ANUAL	15	0	0	0%	10	67%	5	5	0	
7	REGULAR ACTIVIDADES SANITARIAS EN: PUESTOS FIJOS Y SEMIFIJOS DEL MERCADO MUNICIPAL CON VENTA DE ALIMENTOS, PUESTOS DE MARISCOS Y PESCADOS FRESCOS.	VERIFICACIONES	ANUAL	69	19	19	100%	46	67%	23	10	13	
8	REGULAR LAS ACTIVIDADES SANITARIAS EN RESTAURANTES, ESTABLECIMIENTOS Y/O FONDAS CON VENTA DE ALIMENTOS VARIOS	VERIFICACIONES	ANUAL	36	12	7	58%	31	86%	14	10	7	

[Handwritten signature]

9	REGULAR LAS ACTIVIDADES SANITARIAS EN RESTAURANTES, ESTABLECIMIENTOS Y/O ESTANQUILLOS CON VENTA DE MARISCOS	VERIFICACIONES	ANUAL	42	0	0	0%	30	71%	25	15	0
10	REGULAR LAS ACTIVIDADES SANITARIAS EN ESTABLECIMIENTOS Y/O PUESTOS CON VENTA DE TACOS DE PUEBLO	VERIFICACIONES	ANUAL	45	15	6	40%	34	76%	15	13	6
11	REGULAR LAS ACTIVIDADES SANITARIAS EN ESTABLECIMIENTOS Y/O PUESTOS CON VENTA DE TACOS VARIOS.	VERIFICACIONES	ANUAL	54	18	18	100%	44	81%	26	0	18
12	REGULAR ACTIVIDADES SANITARIAS EN: BAÑOS PUBLICOS	VERIFICACIONES	ANUAL	48	16	16	100%	34	71%	13	5	16
13	REGULAR EL PROCEDIMIENTO SANITARIO EN BALNEARIOS PUBLICOS.	VERIFICACIONES	ANUAL	12	4	5	125%	13	108%	9	5	5
14	REGULAR LAS ACTIVIDADES SANITARIAS EN CARCEL MUNICIPAL	VERIFICACIONES	ANUAL	3	1	1	100%	3	100%	1	1	1
15	REGULAR LAS ACTIVIDADES SANITARIAS EN : TORTILLERIAS	VERIFICACIONES	ANUAL	48	16	10	63%	38	79%	18	10	10
16	VERIFICACIONES DE ATENCION A QUEJA CIUDADANAS SANITARIAS DE TODA INDOLE (CHIQUERO, CORRALES CON GANADOS OTROS, ACCIONES INSALUBRES TODAS, QUEMAS DE BASURAS, ESCURRIENTOS DE AGUAS SUCIAS ETC)	VERIFICACIONES	ANUAL	60	15	13	87%	45	75%	19	13	13
17	ACTIVIDADES DE PROMOCION A LA SALUD VARIAS DE PREVENCIÓN, CONCIENTIZACIÓN, SOBRE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER, CAMPAÑAS VARIAS, MODULOS DE ATENCION, VOLANTES, GESTIONES VARIAS DESTINADAS A LA PREVENCIÓN Y DISMINUCIÓN DE ADICCIONES, ENFERMEDADES, ENFERMEDADES DE CONTAGIO SEXUAL ACCIDENTES, ETC) PROMOVRIENDO LA SALUD PUBLICA.	ACTIVIDADES	ANUAL	150	37	31	84%	127	85%	76	30	31
18	DESCACHARRIZACION	CAMPAÑAS	ANUAL	2	1	0	0%	1	50%	0	1	0

ELABORÓ



 CONTADOR ADX. MARICRUZ INFANTE CANTABRANA
 ADMINISTRATIVA DE SALUD MUNICIPAL

 H. XLII AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL
 ACAPONETA, MAYA-IT
 DIRECCION DZ
 SALUD PUBLICA

VALIDÓ


 ENFRA. MARTHA EUGENIA BLANCO ALVALLE
 DIRECTORA DE SALUD MUNICIPAL

AUTORIZÓ


 LIC. F. FELIX GONZALEZ MENDOZA
 CONTRALOR MUNICIPAL

 H. XLII AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL
 ACAPONETA, MAYA-IT
 CONTRALORIA



GOBIERNO DE ACAPONETA
CAPITAL DE LA CULTURA MAYA

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL ACAPONETA, NAYARIT.

H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ACAPONETA NAYARIT

RECIBIDO
10 OCT. 2023
CONTRALORIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Programa:
Cumplir con las atribuciones conferidas de la Ley Municipal vigilando el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo.

Dependencia: **REGISTRO CIVIL** Fecha: 10/10/2023

Trimestre: Julio-Septiembre 2023

No.	PROYECTO/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO DE EJECUCIÓN	PROGRAMADO META ANUAL (cantidad)	PROGRAMADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL %	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL %	PROYECCIÓN TRIMESTRAL			
										ENE-FEB	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
1	Elaborar registros y Expedir Actas.	Acción	Anual	11800	2950	2596	88%	10502	91%	4248	3658	2596	
2	Prioridad a Personas de la Tercera Edad	Acción	Anual	1300	325	300	92%	872	67%	312	260	300	
3	Capacitar al Personal	Acción	Semestral	2		0	0	2	100%	1	1	0	
4	Matrimonios Colectivos	Acción	Mensual	30		0	0	20	67%	20	0	0	
5	Registro de Identidad a Pueblos Originarios	Acción	Anual	35	5	5	100%	25	71%	12	8	5	
6	Entrega de Informes Institucionales	Acción	Mensual	180	45	63	140%	162	90%	45	54	63	
7	Regularizacion de Terrenos en Panteon Municipal	Acción	Anual	150	33	33	100%	33	22%	0	0	33	

No.	PROYECTO/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO DE EFECTUACION	PROGRAMADO META ANUAL (cantidad)	PROGRAMADO TRIMESTRAL	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL %	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL %	PROYECCION TRIMESTRAL			
										ENE-FEB	ABR-JUN	Jul-SEP	OCT-DIC
8	Campaña de Divorcios	Accion	Anual	30	9	9	100%	9	30%	0	0	9	
9	Campaña de Rectificacion de Actas	Accion	Anual	50	60	60	120%	60	120%	0	0	60	
10	Registro de Nueva Acta por Identidad de Genero	Accion	Anual	5	0	0%	0%	4	80%	2	2	0	
11	Coadyuvar con dependencias en apoyo a la Mujer	Accion	Anual										

NOTA: En apoyo a la Mujer, hemos dado orientacion a todas las mujeres que se presentan a esta oficina y que no podemos solucionar su tramite por no ser competentes en la materia; Asimismo, se han expedido actas a instituciones que asi nos lo solicitan, para apoyar a mujeres de un sector vulnerable para que puedan realizar el tramite que necesitan.

ELABORÓ:



LIC. CESAR MANUEL ROMERO LOPEZ
OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL

VALIDÓ:



LIC. ITZIA GUADALUPE ROMERO PARTIDA
DIRECTORA DEL REGISTRO CIVIL



AUTORIZÓ:



LIC. J. PEDRO GONZALEZ MENDOZA
CONTRALOR MUNICIPAL



H. EL AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
CONTRALORIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Cumplir con las atribuciones conferidas de la Ley Municipal vigilando el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo

Dependencia:

Fecha:

Trimestre:

OBRA PUBLICA

05/10/2023

Julio-Septiembre 2023

C/	PROYECTO/ACTIVIDADES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE REGISTRO	PROGRAMA META ANUAL (REGISTRO)	INDICADOR TRIMESTRAL	SEÑALADO TRIMESTRAL	AVANCE TRIMESTRAL %	CUMPLIMIENTO ANUAL	AVANCE ANUAL %	EJECUCION TRIMESTRAL			
										ENERO	FEBRERO	ENERO	FECHER
1	PRESENTACION DE REGISTROS DE PADRON DE CONTRATISTAS Y PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS.	REPORTE TRIMESTRAL	Anual	4	1	1	100%	3	75%	1	1	1	
2	LLEVAR A ACABO EL REGISTRO DE VALIDACION Y APROBACION DE RECURSOS DE LAS OBRAS DEL RAMO 33 FONDO II Y FONDO IV Y CONTROL DE OFICIOS DE APROBACION.	DOCUMENTO (OFICIO DE APROBACION)	Anual	30	15	0	0%	11	37%	3	8	0	
3	LLEVAR ACABO LOS PROCESOS DE LICITACION Y ADJUDICACION DE LAS OBRAS A CARGO DE LA DIRECCION DE OBRA PUBLICA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	DOCUMENTO (ACTA DE APERTURA DE PROPOSICIONES)	Anual	30	15	0	0%	11	37%	3	8	0	
4	INTEGRAR LOS EXPEDIENTES LIMITARIOS DE OBRA CON LA DOCUMENTACION COMPROBATORIA CORRESPONDIENTE A CADA UNA DE LAS OBRAS EJECUTADAS POR MODALIDAD DE CONTRATO DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS CORRESPONDIENTES Y A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	INFORME ACTIVIDADES	Anual	30	15	0	0%	11	37%	3	8	0	
5	ELABORAR LOS PROYECTOS CONFORMANDO LOS EXPEDIENTES TECNICOS DE LAS OBRA PROPUESTAS EN LA MATRIZ DE INVERSION.	DOCUMENTO (CEDULAS DE REGISTRO POR OBRA)	Anual	30	15	0	0%	11	37%	3	8	0	
6	SUPERVISION DE LAS OBRAS APROBADAS FONDO II Y FONDO IV DEL RAMO 33 (CONTROL DE LA EJECUCION DE LA OBRA Y LA APLICACION DE LOS RECURSOS)	INFORME ACTIVIDADES	Anual	4	1	1	100%	3	75%	1	1	1	



7	ELABORACION DE INFORMES TRIMESTRALES DE AVANCES FISICO-FINANCIEROS DE LAS OBRAS APROBADAS Y SU RESPECTIVO CIERRE DE EJERCICIO. (PRESENTACION DE AVANCES Y COMPROBACION DE OBRA) A LA SECRETARIA DE BIENESTAR	INFORME TRIMESTRAL	Anual	4	1	1	100%	3	75%	1	1	1
8	ELABORACION DE INFORMES TRIMESTRALES SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO Y RESULTADOS OBTENIDOS CON LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS A TRAVES DE LA PLATAFORMA DEL SISTEMA DE RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS(SRFT)	INFORME TRIMESTRAL	Anual	4	1	1	100%	3	75%	1	1	1
9	ATENDER SOLICITUDES DE INFORMACION DE LOS ORGANOS DE CONTROL EXTERNOS (ASF,ASEN)	INFORME TRIMESTRAL	Anual	2	0	0	0%	1	50%	1	0	0
10	CONCERTAR LA PARTICIPACION DE LAS MUJERES EN LA OBRA PÚBLICA EJECUTADA.	DOCUMENTO (ACTA DE INSTALACION DE COMITÉ DE OBRA	Anual	30	15	0	0%	11	37%	3	8	0

ELABORÓ:

NOMBRE: NAILETTE GPE. HERNANDEZ M.
CARGO: SECRETARIA

VALIDO:

NOMBRE: IRVING OPE LÓPEZ PEÑA
CARGO: DIRECTOR DE OBRA PÚBLICA

AUTORIZÓ:

NOMBRE: J. FELIX GONZALEZ MENDOZA
CARGO: CONTRALOR MUNICIPAL



H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
DIRECCION DE
OBRA PÚBLICA



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Programa:

Fomentar la cultura física y deporte de alto rendimiento, mediante el impulso de programas de deportes y centros recreativos, así como la construcción, rehabilitación y fortalecimiento de equipamiento e infraestructura deportiva de carácter recreativo

Dependencia:

Fecha:

Trimestre:

Instituto Municipal del Deporte

02/10/2023

Julio-Septiembre 2023

ID	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	CATEGORÍA DE ACTIVIDAD	FRECUENCIA	CANTIDAD DE UNIDADES	CANTIDAD DE UNIDADES REALIZADAS	CANTIDAD DE UNIDADES REALIZADAS	AVANCE TRIMESTRAL (%)	CANTIDAD DE UNIDADES REALIZADAS	AVANCE TRIMESTRAL (%)	AVANCE ANUAL (%)			
										SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1	Torneo de basquetbol categoría libre, femenil y varonil	Torneo	Anual	2	0	0	100%	1	50%	0	1	0	
2	Torneo de beisbol prejunior e infantil	Torneo	Anual	2	0	0	100%	1	50%	1	0	0	
3	Torneo de futbol categoría: infantil, Juvenil, femenil, libre y empresarial	Torneo	Anual	2	1	1	100%	2	100%	1	0	1	
4	Torneo de futbol (en el marco de semana santa)	Torneo	Anual	1	0	0	100%	1	100%	0	1	0	
5	Torneo de voleibol playero (en el marco de semana santa)	Torneo	Anual	1	0	0	100%	1	100%	0	1	0	
6	Competencia ciclista	Competencia	Anual	2	0	0	100%	1	50%	0	1	0	
7	Activación física en el día mundial de la actividad física	Clase	Anual	1	0	0	100%	0	0%	0	0	0	
8	Torneo de Softbol	Torneo	Semestral	2	0	0	100%	1	50%	1	0	0	
9	Torneo Agua Patos	Torneo	Anual	1	1	1	100%	1	100%	0	0	1	
10	Torneo de futbol 7, categoría varonil y femenil intersecundaria	Torneo	Anual	1	0	0	100%	1	100%	1	0	0	
	Rodada ciclista	Paseo Recreativo	Anual	12	3	0	0%	3	25%	3	0	0	
	Centro de desarrollo deportivo disciplina: futbol	Escuela	Anual	1	0	0	100%	1	100%	1	0	0	
	Centro de desarrollo deportivo disciplina: basquetbol	Escuela	Anual	1	0	0	100%	1	100%	1	0	0	

Centro de desarrollo deportivo disciplina: beisbol	Escuela	Anual	1	0	0	100%	1	100%	1	0	0
Centro de desarrollo deportivo disciplina: voleibol	Escuela	Anual	1	0	0	100%	1	100%	1	0	0
Centro de desarrollo deportivo disciplina: atletismo	Escuela	Anual	1	0	0	100%	1	100%	1	0	0
Centro de desarrollo deportivo disciplina: box	Escuela	Anual	1	0	0	100%	1	100%	1	0	0
Torneo de Voleibol varonil en la zona serrana	Torneo	Anual	1	0	0	100%	1	100%	1	0	0
Competencia de atletismo	Competencia	Anual	2	0	0	100%	1	50%	0	1	0
Torneo de voleibol relampago	Torneo	Anual	5	1	1	100%	5	100%	1	3	1
Torneo de voleibol de la liga municipal	Torneo	Anual	2	0	0	100%	0	0%	0	0	0
Mantenimientos de espacios deportivos		Anual	1	0	0	100%	1	100%	1	0	0

ELABORÓ:

Lizeth G. Rivera Cantabrana
Lizeth Guadalupe Rodriguez Cantabrana
Secretaría Deportes

VALIDÓ

Alejo Contreras
Mtro. Alejandro Contreras Contreras
Director del Instituto Municipal del Deporte

H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
INSTITUTO MUNICIPAL
DEL DEPORTE

AUTORIZÓ

J. Felix Gonzalez Mendez
Lic. J. Felix Gonzalez Mendez
Contralor Municipal

H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
CONTRALORIA



GOBIERNO DE ACAPONETA
CAPITAL DE LA CULTURA NAYARITA

H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL ACAPONETA, NAYARIT.

H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ACAPONETA NAYARIT

RECIBIDO
10 OCT. 2023
CONTRALORIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Programa:

Instancia: Fecha: 02/10/2023

Trimestre: Julio-Septiembre 2023

Promocion al Vivienda del municipio.

Indicador/Actividad/Objetivo	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO DE EJECUCION	INDICADOR MEDIANZA (Cantidad)	PROCESADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL %	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL %	EJECUCION TRIMESTRE			
									ENE-AZO	AGO-SEPT	OCT-NOV	DIC-ENE
Brindar Informacion Sobre Apoyos De Subsidios	accion	Anual	2	1	1	100%	1	50%	0	0	1	0
Dar Acompañamiento Al Ciudadano En Los Tramites De Solicitud de Apoyos	accion	Anual	12	6	6	100%	6	50%	0	0	6	0
Acompañarlos En La Entrega De Los Apoyos Subsidiados	Acción	Anual	36	18	18	100%	18	50%	0	0	18	0
Capacitaciones De Ahorro Para Acudir Una Vivienda	Acción	Anual	2	1	1	100%	1	50%	0	0	1	0
Hacer Estudios Socioeconomicos Para La Familia	Accion	Anual	2	1	1	100%	1	50%	0	0	1	0
Foros De Informacion Sobre tramites Ante Instancias Estatales Y Federales.	Accion	Anual	2	1	1	100%	1	50%	0	0	1	0
Platicas Sobre El Derecho A Una Vivienda Digna EN Los Planteles Escolares.	Accion	Anual	6	3	3	50%	3	50%	0	0	3	0
Capacitacion Para Incentivar A La Mujer Al Ahorro Para Adquirir Una Vivienda	Accion	Anual	1	0	0	0%	1	0%	0	0	0	0



GOBIERNO DE ACAPONETA
CAPITAL DE LA CULTURA NAYARIT

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT.

H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ACAPONETA NAYARIT

RECIBIDO
06 OCT. 2023
CONTRALORIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Programa:
CREAR UNA CONCIENCIA RESPONSABLE Y PARTICIPATIVA DENTRO DE LA JUVENTUD, DE ESTA FORMA BRINDARLES HERRAMIENTAS PARA SU FORMACIÓN PERSONAL Y

Fecha: 05/10/2023

Trimestre: Julio-Septiembre 2023

PROYECTO/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO DE EJECUCIÓN	PROGRAMADO META ANUAL (cantidad)	PROGRAMADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL %	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL %	PROYECCIÓN TRIMESTRAL			
									ENE-MZO	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
CABILDO JUVENIL	ACCIÓN	Anual	1	0	0	0%	0	0%	0	0	0	
CAMPAÑAS DE LIMPIEZA EN ESPACIOS RECREATIVOS	ACCIÓN	Anual	10	3	5	167%	8	80%	1	2	5	
FERIA DE EMPRENDIMIENTO JUVENIL	ACCIÓN	Anual	1	0	1	100%	1	100%	0	0	1	
ACTIVIDADES RECREATIVAS, DEPORTIVAS, CULTURALES Y DE SALUD MENTAL	ACCIÓN	Anual	10	3	0	0	10	100%	4	6	0	
FOROS Y CONFERENCIAS SOBRE TEMAS DE INTERÉS	ACCIÓN	Anual	5	2	0	0	4	80%	1	3	0	
APOYO EN ACTIVIDADES A OTRAS DIRECCIONES	ACCIÓN	Anual	10	3	1	34%	7	70%	2	4	1	
FOROS Y TALLERES SOBRE TEMAS DE GÉNERO	ACCIÓN	Anual	5	2	1	50%	2	40%	0	1	1	
ATENCIÓN A JÓVENES	ACCIÓN	Anual	150	12	30	250%	60	40%	20	10	30	

ELABORÓ:

Lizeth Yajaira Bueno López
Directora de Injuve

VALIDÓ:

Lizeth Yajaira Bueno López
Directora de Injuve

AUTORIZÓ:

Lic. J. Félix González Mandara
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALORIA



Instituto Municipal de Planeación de
Acaponeta, Nayarit

H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ACAPONETA NAYARIT

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Programa:
Cumplir con las atribuciones conferidas de la Ley Municipal, Ley Estatal de Planeación para el cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal Vigente

Dependencia:

Instituto Municipal de Planeación de Acaponeta

Fecha:

04/10/2023

Trimestre:

Julio-Septiembre 2023

No.	PROYECTO/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO DE EJECUCIÓN	PROGRAMADO META ANUAL (cantidad)	PROGRAMADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL %	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL %	PRODUCCIÓN TRIMESTRAL			
										Enero-Marzo	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1	CORDINAR LAS SESIONES DE LA JUNTA DE GOBIERNO POR LO MENOS CADA TRIMESTRE.	Acción	Anual	4	1	1	100%	3	75%	1	1	1	0
2	CORDINAR Y ORGANIZAR LOS PROGRAMAS MUNICIPALES EN CONGRUENCIA CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO Y EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO.	Acción	Anual	1	0	0	0%	0	0%	0	0	0	0
3	PROPORCIONAR EL APOYO TECNICO QUE REQUIEREN LAS AUTORIDADES Y ORGANISMOS AUXILIARES DEL AYUNTAMIENTO.	Acción	Anual	10	3	3	100%	8	80%	2	3	3	0
4	ELABORAR LAS FICHAS TECNICAS, EVALUAR Y PROMOVER LA REALIZACION DE LOS PROYECTOS DE INVERSION, DE INFRAESTRUCTURA URBANA, ESTRUCTURA URBANA, ESTRUCTURA VIAL, TRANSPORTE MOVILIDAD, EQUIPAMIENTO Y SERVICIOS PUBLICOS QUE REQUIERA EL MUNICIPIO.	Informe	Anual	4	1	1	100%	3	75%	1	1	1	0
5	PROMOVER Y COADYUVAR CON LOS SECTORES SOCIAL, Y PRIVADO DEL MUNICIPIO CONCERTACIÓN PARA LA PLANEACIÓN DE LAS INVERSIONES Y PROGRAMACIÓN DE LA OBRA PUBLICA.	Acción	Anual	30	8	8	100%	23	77%	7	8	8	0
6	COORDINAR LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD MEDIANTE EL ESTABLECIMIENTO DE LOS CONSEJOS CONSULTIVOS CIUDADANOS EN EL MUNICIPIO Y EN LA REGIÓN.	Acción	Anual	30	8	8	100%	23	77%	7	8	8	0

7	REVISAR Y FOMENTAR EL ORDENAMIENTO Y LA REGULACIÓN DEL CRECIMIENTO URBANO MEDIANTE PLANES PARCIALES DE DESARROLLO.	Accción	Anual	1	0	0	0%	0	0%	0	0	0	0
8	GENERAR LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO CON VISIÓN DE AL MENOS 25 AÑOS EN COORDINACIÓN CON LOS PROGRAMAS DE GOBIERNO MUNICIPAL.	Accción	Anual	2	1	1	100%	1	50%	0	0	1	0
9	DIFUNDIR Y COMERCIALIZAR INFORMACIÓN, ESTUDIOS, PLANES, PROYECTOS, ENSAYOS, SERVICIOS Y DEMÁS PRODUCTOS DERIVADOS A LA ACTIVIDAD DE LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.	Accción	Anual	4	1	1	100%	3	75%	1	1	1	0
10	FORMULAR CON ENFOQUE DE GÉNERO, LAS POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EMANADOS DE IMPLAN.	Accción	Anual	2	1	1	100%	1	50%	0	0	1	0

ELABORÓ:



LAE. Juan Alfonso Jimenez Ramirez
 Director General del Instituto Municipal de
 Planeacion de Acaponeta Nayarit

VAUDÓ



LAE. Juan Alfonso Jimenez Ramirez
 Director General del Instituto Municipal de
 Planeacion de Acaponeta Nayarit

AUTORIZÓ



Lic. J. Felix Gonzalez Mendoza
 Contralor Municipal de Acaponeta, Nayarit



H. XLII AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL
 ACAPONETA, NAYARIT
CONTRALORIA



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
10 OCT. 2023
SECRETARÍA DE GOBIERNO
CONTRALORIA

Programa
PROMOVER LA IGUALDAD ENTRE HOMBRES Y MUJERES MEDIANTE LA PÁLICACION DE LA PERSPECTIVA DE GENERO FOMENTANDO RELACIONES RESPETUOSAS, ASI COMO PROMOVER LOS DERECHOS DE LAS MUJERES Y NIÑAS ACAPONETENSES A UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA

Dependencia:
INSTITUTO DE LA MUJER ACAPONETENSE

Fecha:
10/10/2023

Trimestre:

No.	PROYECTO/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO DE EJECUCION	PROGRAMADO META ANUAL (cantidad)	PROGRAMADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL %	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL %	PROYECCION TRIMESTRAL			
										ENE-MZO	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
1	GARANTIZAR LOS DERECHOS RECONOCIDOS Y LEYES EN LA MATERIA A TRAVES DE LA ATENCIÓN INTEGRAL DE ASESORIAS JURIDICA, EVALUACIONES PSICOLOGICAS Y ASISTENCIA PSICOLOGICA CON PERSONAL PROFESIONALIZADO EN EL TEMA	Accción	Anual	120	30	36	120%	104	87%	32	36	36	
2	TALLER GRUPAL A VICTIMAS DE CUALQUIER MODALIDAD DE VIOLENCIA	Accción	Anual	4	1	2	200%	2	50%	0	0	2	
3	FOROS, TALLERES, PLATICAS DIRIGIDOS A LOS ESTUDIANTES DE TODOS LOS NIVELES EDUCATIVOS Y SOCIEDAD CIVIL PLASMANDO LA INCLUSION, CERO TOLERANCIA CONTRA LA VIOLENCIA, IGUALDAD Y PERSPECTIVA DE GENERO.	Accción	Anual	30	7	10	143%	22	73%	5	7	10	
4	FORO/ACTIVIDAD POR EL DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER	Accción	MARZO	1	0	0	0	1	100%	1	0	0	
5	EVENO POR EL DIA CONTRA LA VIOLENCIA DE LA MUJER	Accción	NOVIEMBRE	1	0	0	0	0	0%	0	0	0	
6	TALLERES DE EMPRENDIMIENTO PARA MUJERES	Accción	Anual	4	1	2	200%	4	100%	0	2	2	
7	ACTIVIDADES LOS 25 DE CADA MES POR EL DIA NARANJA	Accción	Anual	12	3	3	100%	9	75%	3	3	3	
8	TALLER A SERVIDORES PUBLICOS Y REALIZAR EVALUACIONES DIAGNOSTICAS DEL TRABAJO IMPLEMENTADO EN SUS AREAS CON PERSPECTIVA DE GENERO E IGUALDAD.	Accción	Anual	8	2	3	150%	7	87%	2	2	3	

4

9	DAR CONTINUIDAD CON EL TRABAJO DE LA RED DE APOYO DE MUJERES A TRAVES DE LAS ACCIONES DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS EN EL PROGRAMA DE PREVENCION DE BARRIOS, EJIDOS Y COLONIAS	Acción	Anual	20	5	6	120%	16	80%	4	6	6
---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	-------	----	---	---	------	----	-----	---	---	---

ELABORÓ:

GISEL ARELI VILLEGAS PARRA
DIRECTORA DE IMA




H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
INSTITUTO DE LA MUJER
ACAPONETENSE

VALIDÓ

Nombre

Cargo

AUTORIZÓ

Nombre

CONTRALOR MUNICIPAL




H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
CONTRALORIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Programa

Cumplir con las atribuciones conferidas de la Ley Municipal vigilando el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo

Dependencia:

Educacion y Bibliotecas

Fecha:

06/10/2023

Trimestre:

Julio-Septiembre 2023

No.	PROYECTO/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO DE EJECUCIÓN	PROGRAMADO META ANUAL (cantidad)	PROGRAMADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL %	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL %	PROYECCION TRIMESTRAL			
										ENE-MZO	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
1	Taller de Verano	Informe	Anual	4	4	4	100%	4	100%	0	0	4	
2	Difusion en Planteles Educativos	Informe	Trimestral	150	40	43	107.50%	122	81.33%	39	40	43	
3	Actividad de Violencia de Genero	Informe	Trimestral	48	15	17	113.33%	44	91.66 %	13	14	17	
4	Hora del Cuento	Informe	Trimestral	24	8	10	125%	25	104.16%	7	8	10	
5	Cursos de Computacion	Informe	Anual	6	6	6	100%	6	100%	0	0	6	
6	Efemerides del Mes	Informe	Trimestral	12	3	3	100%	9	75%	3	3	3	
7	Biblioteca Viajera Llega a tu Escuela	Informe	Trimestral	116	30	37	123.33 %	99	85.34 %	30	32	37	
8	Actividades Educativas y Chocolate Literario en Coordinacion de Sedena	Informe	Trimestral	96	25	28	112%	79	82.29 %	25	26	28	
9	Expedicion de Credenciales	Informe	Trimestral	50	15	16	106.66%	53	106%	18	19	16	

10	Visitas Periodicas y Capacitaciones	Informe	Trimestral	3	1	1	100%	3	100%	1	1	1	
11	Prestamos a Domicilio	Informe	Trimestral	3270	817	836	102.32 %	2689	82.23 %	923	930	836	
12	Elaboracion de Estadistica	Informe	Mensual	12	3	3	100%	9	75%	3	3	3	
13	Promocionar Libros a Usuarios Foraneos	Informe	Trimestral	1400	350	362	103.42 %	1062	76%	300	400	362	
14	Atencion al Usuario	Informe	Trimestral	1950	488	490	100.4 %	1493	76.56	493	510	490	

ELABORÓ:

"Nombre" Brenda Gpo. Peralta Gomez
 "Cargo" Bibliotecaria

VALIDÓ

Nombre: Profr. Rodolfo Cesar Martinez Luna
 Secretario de Gobierno



H. XLII AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL
 ACAPONETA, NAYARIT
 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
 Y EVENTOS CÍVICOS

AUTORIZÓ

"Nombre" Lic. J. Felix Gonzalez Mendoza
 Secretario de Gobierno



H. XLII AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL
 ACAPONETA, NAYARIT
 CONTRALORIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Cumplir con las atribuciones conferidas de la Ley Municipal vigilando el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo

Dependencia:

Fecha:

3er. Trimestre

Economía Municipal

30/09/2023

Julio-Septiembre 2023

No.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	INDICADOR	CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL	CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL	AVANCE TRIMESTRAL (%)	ACTUALIDAD	AVANCE ANUAL (%)	CUMPLIMIENTO ANUAL			
										SEPTIEMBRE	AGOSTO	JULIO	TOTAL
1	Convocatoria de Financiamiento crediticio convocado por la Secretaria de Economía	Convocatoria	Anual	1	0	0	0%	1	100%	1	0	0	0
2	Asesoría y Orientación para registros de marcas a Emprendedores y Comerciantes	Asesoría	Anual	4	0	0	0%	4	100%	2	2	0	0
3	"Feria Estatal del Café"	"Feria Estatal del Café"	Anual	1	0	0	0%	0	0%	0	0	0	0
4	Curso-Taller de Capacitación a productores apícolas de la sierra	Capacitación	Anual	4	1	1	100%	1	25%	0	0	1	0
5	Curso-Taller de emprendimiento a mujeres artesanas indígenas	Asesoría	Anual	1	0	0	0%	0	0%	0	0	0	0

ELABORÓ:

Rosa Ma. Sánchez M.

Rosa María Sánchez Mendoza
SECRETARÍA

VALIDÓ

[Signature]
Ing. Cesar Miguel Astorga Toriz
DIRECTOR ECONOMÍA MUNICIPAL

H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
DIRECCIÓN DE
ECONOMÍA MUNICIPAL

AUTORIZÓ

[Signature]
Lic. J. Félix González Méndez
CONTRALOR MUNICIPAL



H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
CONTRALORIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

CUMPLIR ORGANIZATIVAMENTE CON LAS ATRIBUCIONES
CONFERIDAS POR LA LEY MUNICIPAL, VIGILANDO EL
CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE
DESARROLLO MUNICIPAL, EFICIENTIZANDO LOS RECURSOS.

pendencia:

nestar Municipal

Fecha:

02/10/2023

Trimestre:

Julio-Septiembre 2023

No.	PROYECTO/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO DE EJECUCION	PROGRAMADO META ANUAL (cantidad)	PROGRAMADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL %	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL %	PROYECCION TRIMESTRAL			
										ENE-MZO	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
1	ASESORIA 65 Y MAS	ACCION	BIMESTRAL	6	1	1	100%	5	83%	2	1	2	
2	ASESORIA PARA NIÑOS DE MADRES TRABAJADORAS	ACCION	BIMESTRAL	6	1	1	100%	5	83%	2	1	2	
3	ASESORIA "BENITO JUAREZ"	Acción	BIMESTRAL	6	1	1	100%	5	83%	2	1	2	
4	ASESORIA PARA DISCAPACITADOS	Acción	BIMESTRAL	6	1	1	100%	5	83%	2	1	2	
5	PROGRAMA "ATENCION CIUDADANA PERMANENTE"	ACCION	ANUAL	500	125	125	100%	375	75%	125	125	125	
6	PROGRAMA JORNADAS DE BIENESTAR EN TU ESCUELA	ACCION	ANUAL	12	3	3	100%	9	75%	3	3	3	
7	CONVENIO CON ESTANCIAS INFANTILES DEL CDC	ACCION	ANUAL	1	3	3	100%	1	100%	1			
8	CONFERENCIAS DE INCLUSION	BITACORA	ANUAL	4	1	1	100%	3	75%	1	1	1	
9	PROGRAMA SERVIDOR EN TU HOGAR	TRABAJO EN CAMPO	ANUAL	200	50	50	100%	150	75%	50	50	50	

ELABORÓ:

RAMSES L.

RAMSES ULISES LOPEZ MURILLO
ASISTENTE ADMINISTRATIVO

VALIDO

AUTORIZÓ

MANUEL FERNANDO FLORES

DIRECTOR DE BIENESTAR MUNICIPAL

H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
DIRECCION DE
BIENESTAR

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Cumplir con las atribuciones conferidas de la Ley Municipal vigilando el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo

Dependencia:

Fecha:

3er. Trimestre

Dirección de Desarrollo Agropecuario

30/09/2023

Julio-Septiembre 2023

No.	Proyecto/Actividad/Programa	Lugar de Ejecución	Frecuencia de Ejecución	Programado (Actividades)	Requerimiento (Actividades)	Realizado (Actividades)	Avance (Porcentaje %)	Requerimiento (Actividades)	Avance (Porcentaje %)	Ejecución por Trimestre			
										Julio-Ago	Septiembre	Octubre	Noviembre
1	Producción de Lixiviado Mineral para mejorar las Condiciones Productivas	Cantero	Anual	1	1	1	100%	1	100%	1	0	0	
2	Taller de Lixiviado para Fortalecer el Desarrollo Sustentable dirigido a las Mujeres Productoras del Municipio	Talleres	Anual	3	1	2	200%	2	67%	2	0	0	
3	Fomento de Análisis de Suelo para Mejorar el Manejo de uso	Ejidos	Anual	3	1	0	0	0	0%	0	0	0	
4	Reunión y Asesoramiento sobre las Reglas de Operación de Programas Federales y Estatales del Sector Rural	Reuniones	Anual	5	1	3	300%	3	160%	3	0	5	
5	Curso y/o Talleres de Capacitación a Productores para Potencializar el Desarrollo de las Actividades Agropecuarias	Talleres de capacitación	Anual	3	1	2	200%	5	167%	2	0	3	
6	Reuniones del Consejo de Desarrollo Rural sustentable	Reuniones	Anual	5	1	4	400%	6	120%	4	1	1	
7	Rehabilitación de Caminos Saca-Cosecha para Mejora de la Productividad	Ejidos	Anual	5	2	4	200%	5	100%	4	0	1	

ELABORÓ:

Laura Elena Estrada Alaniz
SECRETARÍA

VALIDÓ:

Ing. Enrique Ortiz Ramirez
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO

AUTORIZÓ:

Lic. J. Felix Gonzalez Mendoza
CONTRALOR MUNICIPAL



H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT

CONTRALORIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Programa:

CONTROL INTERNO

Dependencia:

Fecha:

Trimestre:

Contraloría Municipal

06/10/2023

JULIO-SEPTIEMBRE 2023

No.	PROYECTO/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO DE EJECUCIÓN	PROGRAMADO META ANUAL (en abast.)	PROGRAMADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL %	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL %	PROYECCION TRIMESTRAL			
										ENE-MZO	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
1	EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Informe	Anual	19	11	13	118%	21	110%	0	8	13	
2	AUDITORIAS INTERNA	Informe	Anual	19	0	0	0%	0	0%	0	0	0	
3	VIGILAR EL INVENTARIO	Accción	Semestral	1	1	1	1%	1	100%	0	0	1	
4	SISTEMAS DE QUEJAS, DENUNCIAS Y SUGERENCIAS	Accción	Anual	6	1	1	100%	3	50%	1	1	1	
5	CAMPAÑA PERMANENTE DE USO DE BUZÓN PARA DENUNCIAR HECHOS EN CONTRA LA MUJER	Informe	Anual	1	1	1	100%	1	100%	0	0	1	
6	VERIFICAR LA REMISIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA A LA AUDITORIAS SUPERIOR DEL ESTADO	Informe	Anual	4	2	2	100%	2	50%	0	0	2	
7	VIGILAR EL COMORTAMIENTO DE LA SITUACIÓN PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES	Informe	Anual	393	0	0	100%	398	101%	0	398	0	
8	CAPACITACIONES: CÓDIGO DE ÉTICA, CONTROL INTERNO, LLENADO DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL, ELABORACION DE LA MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)	Informe	Anual	5	1	1	100%	4	80%	1	2	1	
9	INFORME DE GOBIERNO	Informe	Anual	1	1	1	100%	1	100%	0	0	1	
10	CORTES DE CAJA DE LOS COMITES DE ACCION CIUDADANA	Informe	Anual	3	1	1	100%	2	67%	0	1	1	

ELABORÓ:

L.A. MARÍA DE JESUS RAMÍREZ DELGADO
MECANÓGRAFA

VALIDÓ:

C. ALMA DELIA GONZAGA ALVALLE
ASISTENTE

AUTORIZÓ:

LIC. J. FÉLIX GONZALEZ-MENDOZA
CONTRALOR MUNICIPAL



H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT

CONTRALORI



Cumplir con las atribuciones conferidas de la Ley Municipal vigilando el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo

Dependencia:

Comunicación Social

Fecha:

05/10/2023

Trimestre:

Julio-Septiembre 2023

No.	PROYECTO/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE EJECUCIÓN	PROGRAMADO MEJA ANUAL (cantidad)	PROGRAMADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL %	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL %	PROYECCIÓN TRIMESTRAL			
										ENE-FEB	MAR-ABR	MAY-JUN	JUL-SEP
1	Boletines de Prensa	Boletines.	Anual	500	125	102	81.6%	397	79%	156	139	102	-
2	Informe de Gobierno	Radio, redes sociales, perifoneo, publicidad.	Anual	1	0	0	0.0%	0	0%	-	-	-	-
3	Publicidad (Varios)	Radio, redes sociales, perifoneo, publicidad.	Anual	400	90	90	100.0%	270	68%	90	90	90	-
4	Promoción a la no violencia de género.	Publicidad	Anual	12	3	3	100.0%	9	75%	3	3	3	-
5	Promoción a equidad de género y lenguaje inclusivo.	Boletines y publicidad.	Anual	900	225	192	85.3%	647	72%	246	229	192	-

Nota: No. 5 Resultado del total de boletines y anuncios: En todo comunicado se promueve la equidad de género y manejo de lenguaje inclusivo.

ELABORÓ:

Cristina Rebeca Tortolero Sánchez
Lic. Cristina Rebeca Tortolero Sánchez
Secretaría

VALIDÓ

Miguel Antonio Rentería Román
Lic. Miguel Antonio Rentería Román
Director de Comunicación Social

AUTORIZÓ

Lic. J. Félix González Mendoza
Contralor Municipal



CONTRALORIA



H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL ACAPONETA, NAYARIT
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Programa:
Cumple con los atribuciones conferidas de la Ley Municipal vigilando el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo.

Dependencia: **UNIDAD DE ENLACE ITAI**

Fecha: **30/09/2023**


Trimestre: **Julio-Septiembre 2023**

No.	PROYECTO/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO DE EJECUCIÓN	PROGRAMADO META ANUAL (cantidad)	PROGRAMADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL %	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL %	PROYECTO TRIMESTRAL			
										ENE-FEB	MAR-ABR	MAY-JUN	JUL-SEP
1	SESION ORDINARIAS DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	Informe	MENSUAL	12	3	3	100%	9	75%	3	3	3	
2	PRESENTAR INFORMES BIMESTRALES EN OPCINAS DE EL COM DEL ESTADO DE NAYARIT	Informe	BIMESTRAL	7	2	2	100%	6	75%	2	2	2	
3	ACTUALIZACIONES, PORTAL WEB DEL H. AYUNTAMIENTO DE ACAPONETA	Informe	TRIMESTRAL	4	1	1	100%	1	75%	1	1	1	

Elaboró:
Ana Beatriz Castellón Corona
Cargo:
Directora ITAI



Elaboró:
Ana Beatriz Castellón Corona
Cargo:
Directora ITAI

Autorizó:

Cargo:
CONTRALORIA MUNICIPAL



H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
CONTRALORIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Dependencia:

Catastro Municipal

Fecha:

03/10/2023

Trimestre:

Julio-Septiembre 2023

Objetivo:

CAPTAR E INCREMENTAR LOS INGRESOS MUNICIPALES POR ESTE CONDUCTO DE LA CAPTACION DE RECURSOS POR EL PAGO DE IMPUESTO PREDIAL Y SERVICIOS CATASTRALES

No.	PROYECTO/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO DE EJECUCION	PROGRAMADO META ANUAL (cantidad)	PROGRAMADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL %	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL %	PROYECCION TRIMESTRAL			
										ENE-MZO	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
1	REGULARIZACION DEL SISTEMA CATASTRAL DE INMUEBLES UBICADOS EN EL MUNICIPIO Y PROPIETARIOS	Acción	Mensual	750	210.00	210.00	100%	588.00	78.40	188.00	190.00	210.00	
2	CAPTACION Y SISTEMACION DE INFORMACION DE PREDIOS RUSTICOS	Acción	Mensual	120	35.00	35.00	100%	95.00	79.17	30.00	30.00	35.00	
3	REGISTRO ORDINARIO DE TRAMITES CATASTRALES	Acción	Mensual	1000	280.00	280.00	100%	710.00	71.00	250.00	180.00	280.00	
4	GENERACION DE ARCHIVO COMPLETO DE RESPALDO	Acción	Mensual	12	2.00	2.00	100%	8.00	66.67	3.00	3.00	2.00	
5	CAPACITACION DE PERSONAL	Acción	Mensual	8	3.00	3.00	100%	7.00	87.50	2.00	2.00	3.00	
6	INSTALAR BUZON DE QUEJAS Y SUGERENCIAS ENFOCADO EN LA IGUALDAD Y VIOLENCIA DE GENERO	Acción	Mensual	1000	280.00	280.00	100%	580.00	58.00	250.00	50.00	280.00	

ELABORÓ:

Ing. Jose de Jesus Perez Ramos
Director de Catastro

VALIDÓ

Ing. Jose de Jesus Perez Ramos
Director de Catastro

AUTORIZÓ

Lic. Felix Gonzalez Mendoza
CONTRALOR MUNICIPAL

H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
CATASTRO

H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT.

05 OCT. 2023
RECIBIDO
CONTRALORIA



H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
CONTRALORIA

H. XLII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ACAPONETA NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Programa:
Cumplir con las atribuciones conferidas de la Ley Municipal vigilando el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo

Dependencia:

SINDICATURA

Fecha:

05/10/2023

Trimestre:

Julio-Septiembre 2023

No.	PROYECTO/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO DE EJECUCIÓN	PROGRAMADO META ANUAL (cantidad)	PROGRAMADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRAL %	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL %	PROYECCIÓN TRIMESTRAL			
										ENE- MZO	ABR- JUN	JUL- SEP	OCT- DIC
1	Vigilar la gestión de los asuntos correspondientes a hacienda municipal.	Acción	Anual	2	1	1	100%	1	50%	-	-	1	
2	Custodiar la propiedad de los bienes muebles e inmuebles municipales.	Acción	Anual	6	1	2	200%	3	50%	-	1	2	
3	Actualizar el inventario general de los bienes muebles e inmuebles del municipio.	Acción	Anual	1	1	0	0%	0	0%	-	-	-	
4	Capacitación y fortalecimiento al personal de sindicatura y H. Cabildo.	Acción	Anual	3	1	1	100%	1	33%	-	-	1	
5	realización del reglamento de bienes inmuebles (Fundo del municipio de Acaponeta)	Acción	Anual	1	0	0	0	0	0	-	-	-	

ELABORÓ:



ANGEL DANIEL SOTO GONZALEZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

VALIDÓ



MARIA ELENA ORNELAS DOMINGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ



J. FELIX GONZALEZ MENDOZA
CONTRALOR MUNICIPAL



H. XLII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ACAPONETA, NAYARIT
CONTRALORIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Cumplir con las atribuciones conferidas de la Ley Municipal vigilando el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo

Dependencia:

Dirección de Asuntos Indígenas

Fecha:

30/09/2023

3er. Trimestre

Julio-Septiembre 2023

No.	PROYECTO/ACCIONES A REALIZAR	INDICADOR CLAVE	TIPO DE MEDICIÓN	PROGRAMA META ANUAL (CANTIDAD)	PROGRYADO TRIMESTRE	REALIZADO TRIMESTRE	AVANCE TRIMESTRE (%)	ACUMULADO ANUAL	AVANCE ANUAL (%)	PROGRYADO TRIMESTRAL			
										ENERO	FEBRERO	AGOSTO	SEPTIEMBRE
1	VISITAS A COMUNIDADES INDIGENAS	Visitas	Anual	6	2	3	150%	5	83%	3	0	3	
2	GESTIONES ANTE EL H. AYUNTAMIENTO DE NECESIDADES	Gestiones de necesidades	Anual	50	20	25	125%	45	90%	10	15	25	
3	ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER PARA GARANTIZAR EL GOCE DE SUS DERECHOS	Visitas	Anual	2	1	1	100%	2	100%	1	0	1	

ELABORÓ:

Laura Elena Estrada Alaniz
SECRETARIA



Leonel Muñoz Belmontes
DIRECTOR DE ASUNTOS INDIGENAS

AUTORIZÓ:

Uc. J. Felix Gonzalez Mendoza
CONTRALOR MUNICIPAL

